

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO
"Corso di Alta formazione per gli operatori del Cluster Marittimo:
per una visione integrata delle competenze"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022-**

ARTICOLO 1 – INDIZIONE CONCORSO – POSTI DISPONIBILI PER L'ACCESSO AL CORSO

È indetto il concorso pubblico per titoli per l'ammissione al Corso di Perfezionamento **"Corso di Alta formazione per gli operatori del Cluster Marittimo: per una visione integrata delle competenze"**, per l'anno accademico **2021/2022**, con sede presso il Dipartimento di Scienze Politiche di questo Ateneo e in convenzione con:

- Club Atlantico di Napoli
- The International Propeller Club – Port of Naples
- The International Propeller Club – Port of Salerno
- C.N.R. Istituto di Studi del Mediterraneo
- ATENA – Associazione Italiana di tecnica Navale

Il corso è a numero chiuso; il numero massimo dei candidati ammissibili è fissato a 30. Il corsosarà attivato con un minimo di 20 iscritti. È previsto l'incremento del 10% del numero programmato, a favore del personale della *Università della Campania Luigi Vanvitelli* e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria.

ARTICOLO 2- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso per l'accesso al corso di perfezionamento coloro che siano in possesso dei seguenti titoli:

Titoli di accesso al corso (diplomi di laurea vecchio ordinamento, lauree, lauree specialistiche e/o magistrali ex D.M.509/1999 e D.M.270/2004):

- Laurea in Scienze Politiche, Giurisprudenza, Economia; Ingegneria di laurea vecchio ordinamento antecedente il D.M. 509/99;
- Laurea ex D.M.509/99 e del D.M. 270/04 riconducibili alle Aree: L-07; L-09; L-16; L-18; L-28; L-33; L-36; LMG-1.
- Il Consiglio del Corso potrà valutare altre lauree triennali/magistrali ai fini dell'ammissione in considerazione delle competenze generali acquisite nel settore.

ARTICOLO 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno presentare, dal giorno successivo alla pubblicazione del bando entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 31 marzo 2022 domanda di partecipazione esclusivamente tramite procedura informatica (sito <http://www.unicampania.it/> > servizi per studenti > concorsi on-line - cliccare su > accedi al servizio) seguendo le istruzioni pubblicate nella sezione dei concorsi on-line <https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/concorsi-on-line>.

Per gli utenti non in possesso delle credenziali, è necessario acquisire le stesse attraverso la procedura di registrazione descritta nella "Guida per la registrazione nuovo utente".

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 23.59 del 31/03/2022 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

Per perfezionare l'iscrizione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 30,00 da effettuare entro il giorno 31 marzo 2022.

Detto versamento può essere effettuato attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'Avviso di Pagamento PagoPA, che verrà generato nell'ambito della predetta procedura informatica di iscrizione al concorso.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Master e Corsi di Perfezionamento, "il corso può essere attivato a condizione che risulti iscritto non meno del 60% del numero dei posti a concorso, ferma restando che sia garantita la necessaria copertura finanziaria prima dell'inizio delle attività formative".

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

L'Amministrazione con decreto motivato potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione.

L'Ufficio di Segreteria Studenti provvederà a rimborsare il contributo di € 30,00 nel caso in cui il corso non dovesse essere attivato per non aver raggiunto il numero minimo di iscritti previsto.

ARTICOLO 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI PER L'ACCESSO AL CORSO E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Ai fini dell'immatricolazione al corso, una Commissione di docenti provvederà alla selezione dei candidati e alla predisposizione di una graduatoria che terrà conto dei titoli preferenziali di seguito elencati:

Livello del titolo di studio conseguito e relativa votazione

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA

- votazione inferiore a 100/110 punti 2
- votazione di 100/110 punti 3
- votazione da 101 a 103/110 punti 4
- votazione da 104 a 106/110 punti 5
- votazione da 107 a 108/110 punti 6
- votazione da 109 a 110/110 punti 7
- votazione di 110/110 con lode punti 8

Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni almeno quadriennali e Corsi di Perfezionamento attinenti alle materie del Corso – da attribuire secondo i seguenti criteri:

5 punti per Dottorato di Ricerca;

4 punti per Specializzazioni almeno quadriennali 3 punti Master di II livello;

2 punti per Master di I Livello;

1 punto per Corsi di Perfezionamento;

Esperienze professionali - max 5 punti – in base a:

- livello di inquadramento professionale/lavorativo e anzianità.
- coerenza tra le competenze professionali maturate e finalità di aggiornamento previste dal Corso.

Per la valutazione dei titoli, i candidati, entro gli stessi termini previsti per la domanda di partecipazione al concorso (31 marzo 2022), devono spedire a mezzo PEC personale del candidato, all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it, con indicazione nell'oggetto del Corso a cui si intende partecipare, i seguenti documenti:

- elenco dettagliato dei titoli che si intendono far valer ai fini del concorso;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento della Laurea con indicazione dell'Ente che l'ha rilasciata, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle esperienze professionali maturate;

- curriculum vitae et studiorum, nonché ogni altra documentazione, relativa ai titoli posseduti, utile ai fini della valutazione, così come previsto dal bando;

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si precisa che ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, i titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati Gestori di Pubblici servizi devono essere necessariamente autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

ARTICOLO 5 - COMMISSIONE PREPOSTA ALLA VALUTAZIONE DEI TITOLI E ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione preposta alla valutazione dei titoli e alla predisposizione della graduatoria di merito, come da proposta del Consiglio Scientifico del 17 dicembre 2021, è composta nel modo seguente:

Prof. Gian Maria Piccinelli Presidente
Prof. Giosuè Grimaldi Componente
Prof. Andrea Borroni Segretario

SUPPLENTI:

Prof. Alberto Incollingo Presidente
Prof. Alfonso Mignone Componente
Prof. Fortunato Gambardella Segretario

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della selezione di cui trattasi ed alla definizione della relativa graduatoria, secondo le modalità ed i criteri previsti dall'art. 4 del presente bando.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione saranno riportate in apposito processo verbale, sottoscritto dal Presidente e da tutti i componenti della Commissione.

La graduatoria sarà resa nota entro il 14 aprile 2022 mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo www.unicampania.it e su quello del Dipartimento di Scienze Politiche <https://www.scienzepolitiche.unicampania.it/didattica/489-cafmare>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale a tutti gli interessati.

ARTICOLO 6 – TERMINI DA OSSERVARE PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO

Per essere ammessi al Corso gli aventi diritto dovranno procedere all'immatricolazione on-line secondo il seguente calendario:

Inizio immatricolazione	19/04/2022
Termine immatricolazione	29/04/2022 ore 12.00

Gli ammessi al corso dovranno immatricolarsi entro i termini sopra indicati collegandosi al link <https://esse3.cressi.unicampania.it/Home.do> utilizzando le credenziali di accesso in proprio possesso e già utilizzate per l'iscrizione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita guida pubblicata sul sito web dell'Università al link https://www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Nuovissima_Guida_presentazione_domanda_di_immatricolazione_online_Corsi_ad_accesso_programmato.pdf

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- Documento di identità (upload obbligatorio e bloccante); Codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- Foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda)

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- Domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: Domanda di immatricolazione);
- Ricevuta dell'avviso di pagamento del modulo Pagopa relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: ricevuta pagamento I rata d'iscrizione);

La domanda di immatricolazione sarà considerata regolarmente presentata solo nel caso in cui, nei termini previsti per l'immatricolazione stessa, risulteranno presenti nella predetta procedura informatica n. 4 upload (Documento di riconoscimento, Codice Fiscale, Domanda di immatricolazione firmata e ricevuta di avvenuto pagamento della prima rata di iscrizione).

Il mancato rispetto di quanto innanzi indicato comporterà la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

La mancata immatricolazione nei termini perentori sopraindicati comporterà la decadenza dal diritto alla stessa.

In riferimento al Manifesto delle tasse dell'Ateneo relativo all'A.A. 2021/2022, l'importo della tassa regionale è differenziato nelle seguenti tre fasce:

- I.S.E.E. fino a € 21.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) TASSA REGIONALE € 120,00
- I.S.E.E. compreso tra € 21.000,01 e € 42.000,00 (importi aggiornati con D.G.R. 295/2019) TASSA REGIONALE € 140,00
- I.S.E.E. superiore a € 42.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti che risultano sprovvisti di attestazione I.S.E.E. al momento del pagamento della tassa
- TASSA REGIONALE € 160

Durante la procedura di compilazione on-line della domanda di immatricolazione è necessario autorizzare l'Ateneo al recupero automatico dell'I.S.E.E. direttamente dalla banca dati INPS, in modalità online, attraverso l'area web riservata (Dati carriera). In mancanza del dato ISEE o in assenza della predetta autorizzazione al recupero automatico del dato in parola, allo studente è attribuita d'ufficio la fascia massima prevista dalla Regione Campania per il pagamento della Tassa Regionale per il diritto allo studio.

ARTICOLO 7 – TASSE E CONTRIBUTI

Per l'iscrizione al Corso è richiesto il pagamento annuale per un totale di € 1.500,00, oltre tasse e bolli, pagabile nelle seguenti modalità:

- € 500,00 all'immatricolazione + € 16,00 (bollo virtuale) + tassa regionale
- € 500,00 entro il 15/06/2022
- € 500,00 entro il 30/07/2022

Per i dipendenti dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli" o A.O.U. è richiesto il pagamento annuale per un totale di € 750,00 oltre tasse e bolli, pagabile nelle seguenti modalità:

- € 250,00 all'immatricolazione + € 16,00 (bollo virtuale) + tassa regionale
- € 250,00 entro il 15/06/2022
- € 250,00 entro il 30/07/2022

Il mancato versamento delle rate dovute, entro i termini di scadenza stabiliti, comporta l'assoggettamento al contributo di mora, secondo la graduazione dello stesso ed i relativi termini per l'applicazione, come previsti dal manifesto delle tasse dell'Ateneo vigente per l'A.A. 2021/2022.

È obbligatorio il versamento di tutte le rate prima del termine fissato per la discussione della tesi finale, pena la non ammissione alla prova finale.

ARTICOLO 8 - ARTICOLAZIONE, SEDE E DURATA DEL CORSO ED DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il Cluster Marittimo si configura come una rete estremamente complessa ed interconnessa, i cui numerosi attori, civili e militari, ciascuno con la propria significatività e le proprie funzioni, hanno necessità di dialogare e di relazionarsi tra loro, con competenza ed efficienza, allo scopo di fornire ai propri utenti servizi ad alto valore aggiunto afferenti alla catena logistica, servizi alla nave e servizi di terra. Il corso di studi si propone di migliorare le conoscenze di coloro che operano nel Cluster Marittimo attraverso un percorso che vuole offrire la possibilità di una giusta preparazione anche su temi apparentemente lontani dal ruolo in quel momento ricoperto.

Questo programma viene quindi sviluppato attraverso un insegnamento a distanza articolato con lezioni sincrone curate da Docenti che per la loro attività professionale (universitaria, imprenditoriale, istituzionale) possono offrire utili approfondimenti e significative testimonianze formative.

L'allegato A riporta il Piano didattico del Corso.

Il Corso si svolgerà in modalità telematica o, ove le circostanze lo richiedessero, presso i locali del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - via Vivaldi, 31 – Caserta.

Le lezioni avranno inizio orientativamente il 6 maggio 2022, salvo diversa disposizione comunicata tramite avviso sul sito del [Dipartimento di Sc. Politiche](#) mediante insegnamento a distanza articolato con lezioni sincrone su piattaforma Teams o di Ateneo.

Per ogni altra informazione in merito gli interessati potranno scrivere al seguente indirizzo email info.cafmare@unicampania.it oppure contattare il numero tel (+39) 392.325.5782

ARTICOLO 9 - RILASCIO ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO

A conclusione del Corso sarà rilasciato l'attestato di partecipazione al Corso di Perfezionamento **“Corso di Alta formazione per gli operatori del Cluster Marittimo: per una visione integrata delle competenze”**, sottoscritto dal Direttore del Corso.

ARTICOLO 10- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni il responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella persona del Sig. Renato Fabrocile, responsabile dell'Ufficio della Segreteria Studenti di Scienze Politiche.

ARTICOLO 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini nonconformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

ART. 12) PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE

Il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito internet di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it e sul sito internet del Dipartimento di Scienze Politiche, all'indirizzo <https://www.scienzepolitiche.unicampania.it/dipartimento/bandi-e-gare>.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Pertanto, l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

ARTICOLO 13 -DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Campania, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
(Dott. Nicola Della Volpe)

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:

Segreteria Studenti Scienze Politiche
Sede: Caserta
Capo Ufficio: Renato Fabrocile
Responsabile del procedimento: Renato Fabrocile
Email: segstud.politici@unicampania.it
Tel.: 0823275248