

## PROGRAMMA INSEGNAMENTO

<b>Insegnamento:</b>	<b>Statistica per la pubblica amministrazione</b>
<b>Corso di laurea:</b>	<b>Scienze della Politica</b>
<b>Indirizzo/i (se previsti):</b>	
<b>SSD:</b>	SECS/S01
<b>Crediti CFU/ECTS:</b>	6
<b>Ore di didattica:</b>	36
<b>Anno Accademico:</b>	2015/2016
<b>Docente responsabile dell'insegnamento:</b>	Elvira Romano
<b>Studio del docente:</b>	21
<b>Tel. studio:</b>	0823/275223
<b>E-mail del docente:</b>	elvira.romano@unina2.it
<b>Orario di ricevimento:</b>	Mercoledì 11.00-13.00
<b>Tutor (se presente):</b>	

### Eventuali requisiti o propedeuticità per l'ammissione al corso:

Statistica di base

### Obiettivi formativi o risultati di apprendimento attesi:

Il corso propone di rispondere alle esigenze di acquisizione di una cultura quantitativa per la gestione e il trattamento dei dati nella pubblica amministrazione .

Il processo di riforma amministrativa iniziato in Italia negli anni '90, la recente normativa sulle semplificazioni, pongono sempre più l'attenzione alla gestione dell'informazione statistica, al trattamento dei dati economici finalizzate alla razionalizzazione delle procedure. L'azione amministrativa non può, quindi, prescindere dal raggiungimento di più elevati livelli di efficienza e di efficacia che richiede un'adeguata acquisizione e trattamento dell'informazione statistica .

### Competenze specifiche acquisite dallo studente (anche in riferimento ad altri insegnamenti del medesimo corso di studi):

Lo studente acquisisce nozioni di base per comprendere la struttura del sistema informativo-statistico della Pubblica Amministrazione nonché gli strumenti metodologici e tecnici per definire strategie di analisi che consentano di studiare le relazioni presenti in strutture complesse di dati.

### Dettaglio dei temi e dei contenuti del corso:

La statistica come strumento di comunicazione nella Pubblica Amministrazione  
 Il Sistema statistico nazionale; Il sistema statistico europeo  
 Open Government, Open Data, Quadro normativo

Le fonti statistiche

Le Banche dati: Le banche dati on line; Le banche dati economiche (dati di bilancio delle PPAA); Altre fonti e banche dati di rilevanza pubblica (CNEL, Istituto Tagliacarne, Unioncamere, ...); Sistemi informativi statistici (SIS); Il nuovo sistema informativo statistico sulla Pubblica Amministrazione dell'ISTAT

<p>L'indagine statistica Rilevazioni censuarie e campionarie; Linee metodologie di una rilevazione statistica, differenze e caratterizzazioni</p> <p>Indicatori statistici Gli indici nazionali dei prezzi al consumo; Indici dei prezzi al consumo per l'intera collettività, per le famiglie di operai e impiegati e per i paesi dell'Unione Europea; Indicatori di attività della pubblica amministrazione; Indicatori di valutazione delle performance nella pubblica amministrazione</p>
<p><b>Tipologia di attività didattiche<sup>1</sup> e metodologie<sup>2</sup>:</b></p> <p>Lezioni frontali</p>
<p><b>Calendario delle attività didattiche (orari e periodi didattici):</b></p> <p>II Semestre; giorno: Martedì, orario: 12.10-15.40</p>
<p><b>Testi di riferimento per gli studenti frequentanti:</b></p> <p>Carlo Grassetto, Statistica per la Pubblica Amministrazione, <a href="http://libreriauniversitaria.it">libreriauniversitaria.it</a></p>
<p><b>Testi di riferimento per gli studenti NON frequentanti (eventuali):</b></p> <p>Carlo Grassetto, Statistica per la Pubblica Amministrazione, <a href="http://libreriauniversitaria.it">libreriauniversitaria.it</a></p>
<p><b>Altro materiale didattico:</b></p> <p>Slide e Materiale integrativo</p>
<p><b>Modalità di svolgimento degli esami:</b></p> <p>Prova orale</p>
<p><b>Criteri di valutazione<sup>3</sup>:</b></p>
<p><b>Altre informazioni utili:</b></p>

<sup>1</sup> Ad es. obbligatorie, integrative, recuperabili, soggette a valutazione in aula, laboratorio, tutorato, ecc., teoriche o pratiche. Indicare anche eventuali prove intercorso o valutazioni intermedie.

<sup>2</sup> Ad es. lezioni frontali ovvero attività svolte con supporti informatici, slides, a distanza, ecc.

<sup>3</sup> In caso di prove scritte o test indicare, ad es., il punteggio attribuito a ciascuna risposta esatta e/o il numero di risposte esatte che consentono il superamento della prova.